

**FUTURS ESTUDIANTS / ESTUDIANTS / EMPRESSES / INSTITUCIONS COL·LABORADORES / NORMATIVES**  
**REQUISITS**

**GRADUATS / ESTUDIANTS / SECTOR EMPRESARIAL / AGÈNCIES AVALUADORES**  
**SATISFACCIÓ**

**Processos estratègics**

**Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat**

- PR-FLL-001 Elaboració i revisió de la política i els objectius de qualitat

**Garantia de la qualitat dels programes formatius**

- PR-FLL-002 Planificació de titulacions
  - PR-GPQ-001 Planificació del disseny de noves titulacions i valoració tècnica de les propostes
  - PR-GPQ-002 Programació i autorització d'implantació d'estudis
  - PR-SREd-001 Concreció i implementació del model de docència no presencial de les titulacions
- PR-FLL-003 Seguiment i millora de titulacions
- PR-FLL-004 Modificació de titulacions
- PR-FLL-005 Suspensió de titulacions
- PR-FLL-006 Acreditació de titulacions
- PR-FLL-007 Publicació d'informació sobre titulacions

**Definició, revisió i millora del SIGQ**

- PR-FLL-008 Definició, revisió i millora del SIGQ

**Definició de polítiques de personal**

- PR-PRH-034 Manteniment plantilles i planificació docent

**Processos clau**

**Accés, admissió i matrícula de l'estudiant**

- PR-FLL-014 Accés, admissió i matrícula dels estudiants en màsters universitaris
- PR-FLL-020 Definició del perfil d'ingrés, captació i matriculació dels estudiants de grau
  - PR-ADOC-001 Planificació i organització de la matrícula
  - PR-SGA-003 Execució de la matrícula
  - PR-SGA-001 Difusió de la informació als estudiants
  - PR-ADOC-008 Avaluació de la satisfacció de l'usuari

**Desenvolupament de l'ensenyament**

- PR-FLL-009 Desenvolupament de l'ensenyament

**Gestió de la mobilitat de l'estudiant**

- PR-ICENTER-001 Gestió dels estudiants entrants
- PR-ICENTER-002 Gestió dels estudiants sortints

**Gestió de les pràctiques externes**

- PR-FLL-010 Gestió de les pràctiques externes curriculars

**Gestió del TFG/TFM**

- PR-FLL-019 Gestió del TFG/TFM

**Orientació a l'estudiant**

- PR-FLL-013 Orientació a l'estudiant
  - PR-OOU-001 Orientació professional

**Processos de suport**

**Gestió dels recursos materials i serveis**

- PR-FLL-017 Gestió dels recursos materials i serveis (FLL)
  - IPR-SRM-001 Incidències gestió integral d'edificis
  - PR-SRITIC-001 Incidències informàtiques

**Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions**

- PR-FLL-015 Consultes, queixes, reclamacions, suggeriments i felicitacions

**Gestió dels recursos docents**

- PR-FLL-021 Gestió dels recursos docents
  - Selecció, contractació i acollida del PDI
  - Vida laboral PDI
  - Avaluació i Promoció PDI
  - Gestió de nòmines
  - Gestió de la Seguretat Social
  - Gestió de la Salut (no disponible actualment)
  - PR-SRH-087 Gestió del Pla de Pensions
  - PR-SRH-097 Difusió
  - PR-ICE-001 Gestió de la formació del PDI

**Gestió de la qualitat**

- PR-FLL-016 Control documental i registres

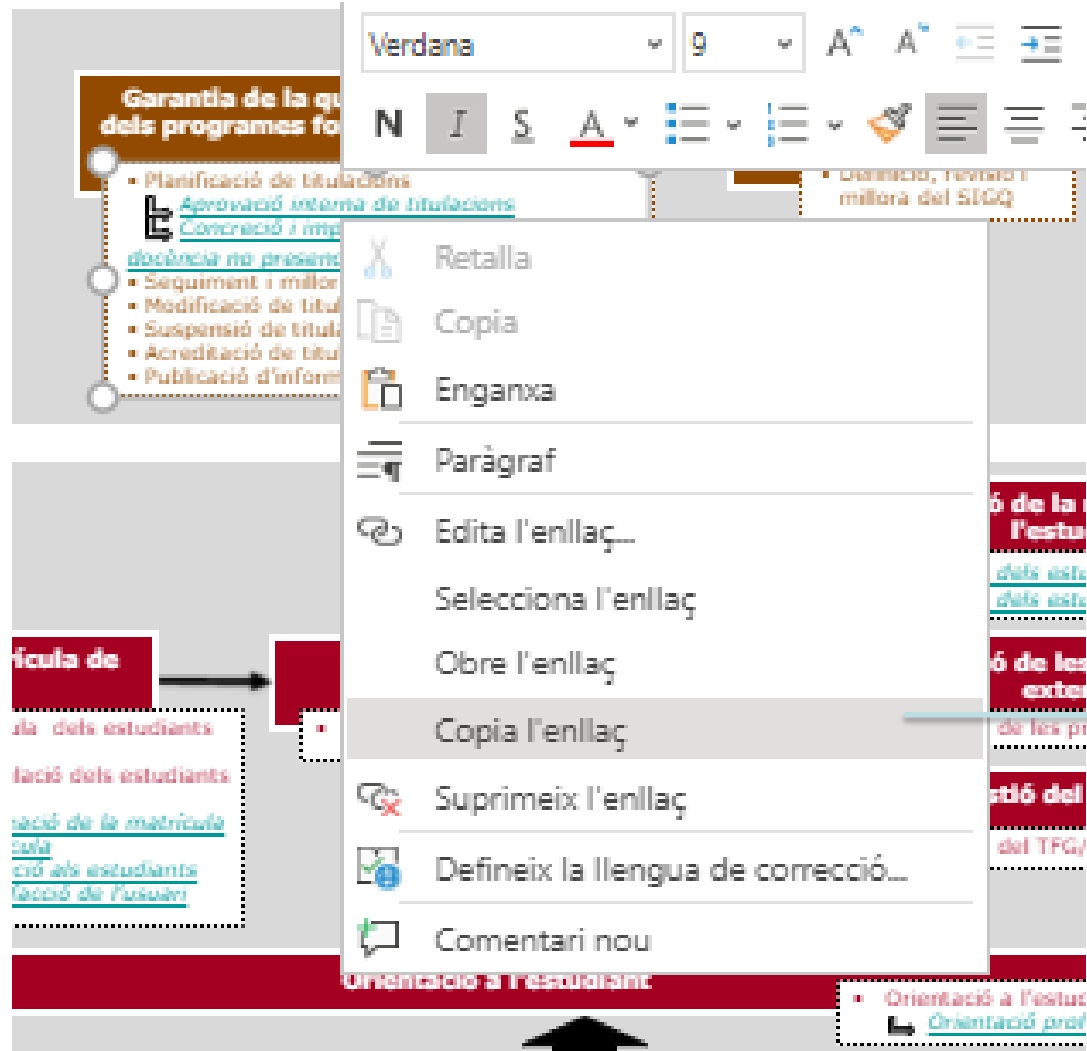
NOTA: en cursiva s'identifiquen els processos gestionats de forma transversal que no depenen del centre

## ***Instruccions de treball transversals***

- [IT-GPQ-001GESTIÓ DE BÚSTIES DE CORREU ELECTRÒNIC D'ATENCIÓ A L'USUARI](#)
- [IT-GPQ-002GESTIÓ D'ESPais MOODLE I USUARIS CAE EN L'ACREDITACIÓ DE TÍTOLS](#)
- [IT-GPQ-003COMPARTIR DOCUMENTS AMB ALTRES SGQ'SMITJANÇANT BOX](#)
- [IT-SREd -001 INSTRUCCIÓ PER A LA CREACIÓ DE L'INFORME SOBRE METODOLOGIES I AVALUACIÓ](#)

# Instrucció per obtenir els enllaços:

1. Amb el botó dret, obriu les opcions i seleccioneu "Copia l'enllaç"



2. L'enllaç copiat és el que podeu utilitzar. Si el poseu en un navegador, podreu accedir al document

[https://rovira.sharepoint.com/:b:/s/GT\\_SGQ/EeGN8pY\\_hp1Qod5vN-okulEBCxf-tPRmOyGAR6CeLbPHOA?e=QutehE](https://rovira.sharepoint.com/:b:/s/GT_SGQ/EeGN8pY_hp1Qod5vN-okulEBCxf-tPRmOyGAR6CeLbPHOA?e=QutehE)

